

LEAN-JOHTAMISEN OSA-ALUE

1. Lean-johtamisen moduuli

- 1.1 Nykytilan analysointi ja tavoitteiden määrittely
- 1.2 Lean-ajattelun ja johtamisen periaatteet
- 1.3 Valmentava johtaminen

2. Lean-työkalujen moduuli

- 2.1 6S-työkalu
- 2.2 Jatkuva parantaminen
- 2.3 Arvovirta-analyysi
- 2.4 Luova ongelmanratkaisu
- 2.5 Työmenetelmien kehittäminen ja standardointi
- 2.6 Lean-periaatteet käytännössä
- 2.7 Layout-suunnittelun perusteet ja työpaikan ergonomia

YHTEISTOIMINNAN JA PAIKALLISEN SOPIMISEN OSA-ALUE

3. Yhteistoiminnan kehittämisen moduuli

- 3.1 Yhteistoiminnan tasomittaus
 - a) Tasomittauksen arviointi ja tavoiteasetanta
 - b) Valmennuspäivä tasomittauksen pohjalta

4. Paikallisen sopimisen kehittämisen moduuli

- 4.1 Työehtosopimuksen mukainen neuvottelujärjestelmä entistä toimivammaksi
- 4.2 Eväitä paikalliseen sopimiseen

5. Kannustavan palkitsemisen moduuli

- 5.1 Nykytila-analyysi ja tavoiteasetanta
- 5.2 Palkkarakenne
- 5.3 Kannustavat palkitsemistavat
- 5.4 Osaamis pohjainen palkkausjärjestelmä
- 5.5 Paikalliset ratkaisut palkantarkistuksista

6. Joustavien työaikajärjestelyjen moduuli

- 6.1 Nykytila-analyysi ja tavoite-asetanta
- 6.2 Työaikajärjestelyiden suunnittelu, kuormittavuus ja yritysesimerkit
- 6.3 Paikallisesti sovittavat työaikajärjestelyt
 - a) Keskimääräinen työaika
 - b) Liukuva työaika
 - c) Työaikapankki
 - d) Työajan pidentäminen ja lyhentäminen
 - e) Työn ja vapaa-ajan yhteensovittaminen

7. Toimivien matkatyökäytäntöjen moduuli

- 7.1 Nykytila-analyysi ja tavoite-asetanta
- 7.2 TES:n mukaiset matkatyömääräykset ja yrityskohtainen toisin sopiminen (matkustussääntö)